



Baksa Község Önkormányzat Polgármestere
7834 Baksa, Petőfi u. 5.
Tel.: 72/211-630
E-mail: baksakozseg@gmail.com

M E G H Í V Ó

Tisztelt Képviselő Asszony/ Úr!

Ezúton értesítem, hogy *Baksa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete*

2024. október 22.-én (kedden) 17.00 órai kezdettel

rendkívüli képviselő-testületi ülést

tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Baksa, Petőfi u. 5.

Napirendi Pont:

- 1.Eszközbeszerzés a Baksai Óvodába
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester
- 2.Baksa Iskola Tálalókonyha állapotjavítása
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester
- 3.Posta működtetése
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester
- 4.Építési telkek eladása
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester
- 5.Szociális célú tűzifa juttatás iránti kérelmek elbírálása
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester
- 6.Biztonsági rendszerek hozzáféréseinek rendezése
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester
- 7.Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendeletének módosítása
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester
- 8./ Baksai Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának elfogadása
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester



Baksa Község Önkormányzat Polgármestere
7834 Baksa, Petőfi u. 5.
Tel.: 72/211-630
E-mail: baksakozseg@gmail.com

9./ Baksai Intézményfenntartó Társulás Alapító Okiratának elfogadása
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

10./Beszámoló a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről
Előterjesztő: dr. Bándi András aljegyző

11. Rendkívüli önkormányzati támogatás
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

12. Horgászegyesület vizsgáztatási helyének biztosítása
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

13. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületi tagjainak elérhetősége
Előterjesztő: Dr. Füzes Barnabás alpolgármester

14. Egyebek


Baksa, 2024. október 16.

Bencsik Barnabás s.k.
polgármester



J E L E N L É T I Í V

**Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. október 22. napján megtartott
rendkívüli képviselő-testületi ülésén megjelentekről**


Bencsik Barnabás polgármester 

Dr. Füzes Barnabás alpolgármester 

Albrecht Péter képviselő 

Varga István képviselő 

Vass Máté képviselő 

Jegyző megbízásából:
Dr. Bándi András aljegyző 

Meghívottak:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. október 22.-én megtartott rendkívüli képviselő-testületi ülésén.

Jelen vannak: Bencsik Barnabás	polgármester
Dr. Füzes Barnabás	alpolgármester
Albrecht Péter	képviselő
Vass Máté	képviselő
Varga István	képviselő

Jegyző megbízásából megjelent: dr. Bándi András aljegyző

Meghívottak közül jelen van:

Érdeklődő: - Zsigrai Mónika
- Kovács Anikó
- Táskai Péter
- Hollósi Ádám
- Csike János
- Csike Jánosné

Bencsik Barnabás polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, s a képviselő-testület alakuló ülését megnyitotta.

Ezt követően polgármester úr ismertette az ülés napirendjére vonatkozó javaslatát és felkérte a képviselő-testületet a napirend elfogadására.

A képviselő-testület az ülés napirendjét – az előterjesztés szerinti tartalommal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül, 5 igen szavazattal, egyhangúan, az alábbiak szerint elfogadta.

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 86/2024. (X.22.) önkormányzati határozata

a 2024. október 22.-i testületi ülés napirendjének elfogadása

1.Eszközbeszerzés a Baksai Óvodába

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

2.Baksa Iskola Tálalókonyha állapotjavítása

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

3.Posta működtetése

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

4.Építési telkek eladása

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

5.Szociális célú tűzifa juttatás iránti kérelmek elbírálása

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

6.Biztonsági rendszerek hozzáféréseinek rendezése

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

7.Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2021. (VII. 30.) önkormányzati

rendeletének módosítása

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

8./ Baksai Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának elfogadása

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

9./ Baksai Intézményfenntartó Társulás Alapító Okiratának elfogadása

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

10./Beszámoló a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről

Előterjesztő: dr. Bándi András aljegyző

11. Rendkívüli önkormányzati támogatás

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

12. Horgászegyesület vizsgáztatási helyének biztosítása

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

13. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületi tagjainak elérhetősége

Előterjesztő: Dr. Füzes Barnabás alpolgármester

14.Egyebek

Napirendek tárgyalása:

1.Eszközbeszerzés a Baksai Óvodába

Bencsik Barnabás polgármester: A Baksai Óvodában felmerült egy igény, miszerint szükség lenne tányérokra a gyerekek gördülékenyebb kiszolgálása érdekében. Tulajdonképpen hetven darab tányér vásárlásával ezt teljesíteni is tudnánk. A másik ilyen jellegű eszközbeszerzési igény egy hűtőre mutatkozott. Úgy gondolom ezzel nagyban tudnánk segíteni az Óvoda zavartalan működését. Természetesen erről előre egyeztetünk és rendelkezünk ehhez szükséges forrásokkal.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

**Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
87/2024. (X.22.) önkormányzati határozata**

Eszközbeszerzés a Baksai Óvodába

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy hetven darab lapos tányérral és egy darab 70 literes hűtő vásárlásával hozzájárul a Baksai Óvoda eszközállományához.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: polgármester

2.Baksa Iskola Tálalókonyha állapotjavítása

Bencsik Barnabás polgármester: A Tálalókonyha állapotának javítása évek óta esedékes. A tavalyi ellenőrzés során is több hiányosságot találtak, melyek közül többet könnyen tudnánk orvosolni már kis energiabefektetéssel is. Ami úgy gondolom mindenképp sürgős lenne az a mennyezet javítása, mivel egy korábbi beázás következtében több helyen is javításra szorul.

Varga István képviselő: Ez a beázás már megszűnt? Nem lenne ésszerű, ha kijavítanánk a mennyezetet a továbbra is fennálló hiba mellett majd újra beázna.

Bencsik Barnabás polgármester: A beázást követően falugondnokunk kijavította a hibát, azóta nincs ilyen probléma. Személyesen nem ellenőriztem le, de erre sort fogok keríteni. Viszont amellett, hogy a mennyezetet kijavítjuk, indokolt a radiátorok zománcozása is. Szükség lenne mennyezet kijavításához és a radiátorokhoz festékre, vakolóanyagra, alapozóra, továbbá zománcfestékre. Természetesen erről is előre egyeztetünk és rendelkezünk ehhez szükséges forrásokkal.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 88/2024. (X.22.) önkormányzati határozata

Baksa Iskola Tálalókonyha állapotjavítása

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy a Baksai Iskola Tálalókonyhájának állapotjavítása érdekében a 2. napirendi pontban ismertetteket, illetve a javítás során felmerülő eszközöket megvásárolja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: polgármester

3.Posta működtetése

Bencsik Barnabás polgármester: Jelenlegi postai dolgozónk Király Andrea esetében sajnos több panasz is érkezett. A panaszok leginkább a munkatempójára vonatkoztak és emiatt egyre többen járnak már át a környező településekre ügyeik intézésére. Tovább rontja az összképet, hogy a posta bevétele is lényegesen csökkent. Javaslom, hogy erre vonatkozóan egyeztessünk Andreával és próbáljunk meg ezen javítani. A másik dolog, hogy Striegl Mónika megkeresett engem és felmerült egy számára kedvező állásajánlat egy környező településen. Amennyiben úgy dönt, hogy elfogadja az állásajánlatot gondolkoznunk kell a postai dolgozó helyettesén. A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 89/2024. (X.22.) önkormányzati határozata

Posta működtetése

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy Király Andrea munkavállalóval egyeztet a postai panaszokkal kapcsolatosan. Továbbá Striegl Mónika esetleges távozása esetén gondoskodik a postai dolgozó helyetteséről.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: polgármester

4.Építési telkek eladása

Bencsik Barnabás polgármester: A hatályos SZMSZ szerint önkormányzati vagyonnal való rendelkezés során elrendelhető zárt képviselő-testületi ülés. Kérem a testületet a zárt ülés elrendelésére.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 90/2024. (X.22.) önkormányzati határozata

Zárt ülés elrendelése tárgyában

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy a 2024. október 22.-i rendkívüli testületi ülésen a 4. napirendi pontot zárt ülésen tárgyalja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A napirendi pont zárt ülés keretében került megtárgyalásra, amelyet külön jegyzőkönyv tartalmaz.

5.Szociális célú tűzifa juttatás iránti kérelmek elbírálása

Bencsik Barnabás polgármester: A hatályos SZMSZ szerint önkormányzati vagyonnal való rendelkezés során elrendelhető zárt képviselő-testületi ülés. Kérem a testületet a zárt ülés elrendelésére.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 91/2024. (X.22.) önkormányzati határozata

Zárt ülés elrendelése tárgyában

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy a 2024. október 22.-i rendkívüli testületi ülésen a 5. napirendi pontot zárt ülésen tárgyalja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A napirendi pont zárt ülés keretében került megtárgyalásra, amelyet külön jegyzőkönyv tartalmaz.

6.Biztonsági rendszerek hozzáféréseinek rendezése

Bencsik Barnabás polgármester: Baksa Község területén a beléptető rendszerek naprakész üzemeltetését és a kamerafelvételekhez való hozzáférést a Topológia System Bt. biztosítja. Javaslom, hogy a kamerafelvételek és biztonsági rendszerek naprakész működése miatt egyeztessünk a Topológia System Bt.-vel.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
92/2024. (X.22.) önkormányzati határozata

Biztonsági rendszerek hozzáféréseinek rendezése

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy a 2024.10.22.-i testületi ülés 6. napirendi pontjában leírtakkal egyetért.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

7.Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendeletének módosítása

Bencsik Barnabás polgármester: A szociális rendeletünk kapcsán lenne pár javaslat módosításra. Kérem az aljegyzőt ennek ismertetésére.

Dr. Bándi András aljegyző: A rendeletben több olyan rész is volt ami módosítható a rendelkezésre álló források miatt. Egyrészt a gyógyszer-támogatás összegét meg lehetne duplázni, másrészt a jövedelemhatár szintén emelhető tovább. A hatályos SZMSZ-ből kivételre került a rendkívüli méltánylást érdemlő esetben nyújtható rendkívüli települési támogatás, melynek gyakorlati jelentősége nincsen, így ez kivehető az önkormányzati rendeletből.

Bencsik Barnabás polgármester: mindezek szerint a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról és támogatásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 10/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelet módosítását kezdeményeznem. Kérem a Tisztelt Képviselőket a rendelet elfogadására.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2024. (X.22.) önkormányzati rendelet

a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról és támogatásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról

A rendelet szövegét e jegyzőkönyv 1. számú melléklete tartalmazza

8./ Baksai Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának elfogadása

Bencsik Barnabás polgármester: A Baksai Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának aktualizálása és pontosítása vált szükségessé. A megállapodás kiküldésre került, kérem fogadjuk el az előterjesztés szerinti tartalommal.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
93/2024. (X.22.) önkormányzati határozata

A Baksai Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának elfogadása

1. Baksa Község Önkormányzata a Baksai Intézményfenntartó Társulás módosított Társulási Megállapodását e jegyzőkönyv 2.sz. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

9./ Baksai Intézményfenntartó Társulás Alapító Okiratának elfogadása

Bencsik Barnabás polgármester: A Baksai Intézményfenntartó Társulás Alapító Okiratának aktualizálása és pontosítása vált szükségessé. A megállapodás kiküldésre került, kérem fogadjuk el az előterjesztés szerinti tartalommal.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének

94/2024. (X.22.) önkormányzati határozata

A Baksai Intézményfenntartó Társulás Alapító Okiratának elfogadása

1. Baksa Község Önkormányzata a Baksai Intézményfenntartó Társulás módosított Alapító Okiratát e jegyzőkönyv 3.sz. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

10./Beszámoló a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről

Dr. Bándi András aljegyző: Évente beszámolási kötelezettsége van a képviselő-testületek irányába a jegyzőnek a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről, melyről esetünkben én számolok be. A 2023.évi beszámolót az előterjesztésben kiküldtem. Kérem a képviselő-testületet, hogy vitassa meg, s az előterjesztés szerinti tartalommal fogadja el. A napirendhez kapcsolódó egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének

95/2024. (X.22.) önkormányzati határozata

Beszámoló a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről

1. A képviselő-testület a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal 2023.évi tevékenységéről készült beszámolót e jegyzőkönyv 4.sz. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

11. Rendkívüli önkormányzati támogatás

Bencsik Barnabás polgármester: Lehetőség van pályázni a rendkívüli önkormányzati támogatásra. Javaslom, hogy adjunk be pályázatot ennek keretében.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
96/2024. (X.22.) önkormányzati határozata

Rendkívüli önkormányzati támogatás

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy a rendkívüli kiadásaira tekintettel az önkormányzat beadja a pályázatát a 2024. évi Rendkívüli önkormányzati támogatás keretében.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester
gazdálkodási ügyintéző

12. Horgászegyesület vizsgáztatási helyének biztosítása

Bencsik Barnabás polgármester: A Horgászegyesület azzal a kéréssel fordult hozzám, hogy vizsgáztatási helyének biztosítása érdekében szeretnének egy helyiséget, amit igénybe vehetnek a következő években is. Felmerült a közfoglalkoztatottak számára biztosított helyiség rendelkezésre bocsátása is de ezzel több probléma is adódna. Alapvetően elég sokan szoktak jönni egy ilyen vizsgára és emiatt a parkolás nehézkes lenne az útszélén, másrészt a belső része sem kielégítő. Emiatt javaslom vizsgáztatási helyszínnek az IKSZT-t. Év elején célszerű lenne megállapodni az IKSZT vezetőjével, majd ez a megállapodás szerint tartva a vizsgaidőpontokat egy infrastruktúra szempontjából fejlettebb helyszín lesz rendelkezésre bocsátva.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
97/2024. (X.22.) önkormányzati határozata

Horgászegyesület vizsgáztatási helyének biztosítása

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy a horgászegyesület számára a 12. napirendi pontban foglaltak szerint bocsát rendelkezésre vizsgáztatási helyszínt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

13. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületi tagjainak elérhetősége

Dr. Füzes Barnabás alpolgármester: A képviselő-testület tagjainak egyéni email elérhetősége Baksa Község honlapján nem található meg. Véleményem szerint ez egy kicsit közelebb hozná a képviselőkkel folytatott kommunikációs lehetőségeket a baksai lakosokkal ezért javaslom, hogy minden képviselő egyéni email elérhetősége legyen feltüntetve Baksa Község honlapján.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének

98/2024. (X.22.) önkormányzati határozata

Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületi tagjainak elérhetősége

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy a képviselő-testület tagjainak egyéni elérhetőségét közzéteszi Baksa Község honlapján.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A képviselő-testület nyilvános ülésén egyéb napirend nem volt, így a polgármester az ülést bezárta.

K.m.f.



Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2024. (X. 24.) önkormányzati rendelete

a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról és támogatásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 10/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 26. §-ban, a 32. § (1) bekezdés b) pontjában, a 32. § (3) bekezdésében, a 45. (1) bekezdésében, a 62. § (2) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdés a) pontjában, a 92. § (2) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. §

(1) A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról és támogatásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 10/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Gyógyszertámogatásra jogosult,)

„a) akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori összegének 250 %-át, és”

(2) A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról és támogatásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 10/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 8. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A gyógyszertámogatás havi mértéke 8.000,-Ft, amely 12 hónap időtartamra állapítható meg”

2. §

Hatályát veszti A pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról és támogatásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 10/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelet

a) 3. § (2) bekezdés f) pontja,

b) 11. § (4)–(6) bekezdése.

3. §

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

Baksa, 2024. október 24.


Bécsik Barnabás
polgármester


Takácsné Jauk Ibolya
jegyző

Záradék:

A rendeletet kihirdettem: 2024. október 24.


dr. Bándi András
aljegyző

Végső előterjesztői indokolás

A pénzügyi és természetben nyújtott szociális ellátásokról és támogatásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló rendelet megalkotását követően a támogatásokra rendelkezésre álló források kihasználása és a rendelet megalkotása óta az alkalmazása során szerzett tapasztalatok indokolják a változtatásokat. A módosítással az önkormányzat növeli a Képviselő-testület által megítélhető gyógyszer támogatási összeget.

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Baksa Község Önkormányzata (7834 Baksa, Petőfi u. 5. képviseli: Bencsik Barnabás polgármester)

Kisdér Község Önkormányzata (7814 Kisdér, Petőfi u. 52. képviseli: Samu Gábor polgármester)

Ócsárd Község Önkormányzata (7814 Ócsárd, Kossuth L.u. 25 képviseli: Keserű Zoltán polgármester)

Tengeri Község Önkormányzata (7834 Tengeri, Kossuth u. 13. képviseli: Nyaka Melinda polgármester)

Tésény Község Önkormányzata (7834 Tésény, Rákóczi u. 97. képviseli: Dávodi Dóra polgármester)

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87-95. §-ai alapján az óvodai nevelés, mint kötelező önkormányzati feladat hatékony és célszerű ellátására, mint közös cél megvalósítása érdekében jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.

I. Általános rendelkezések

1./ A Társulás neve: Baksai Intézményfenntartó Társulás

2./ A Társulás székhelye: 7834 Baksa, Petőfi u. 5.

3./ A Társulásban fenntartott intézmény neve, székhelye: Baksai Óvoda, 7834 Baksa, Rádfai u. 2.

4./ A Társulás lakosságszáma: 1.700 fő

5./ A Társulás tagjai:

- Baksa Község Önkormányzata, 7834 Baksa, Petőfi u. 5. (Lakosságszám: 813 fő)
- Kisdér Község Önkormányzata, 7814 Kisdér, Petőfi u. 52. (lakosságszám: 132 fő)
- Ócsárd Község Önkormányzata, 7814 Ócsárd, Kossuth L. u. 25. (Lakosságszám: 381)
- Tengeri Község Önkormányzata, 7834 Tengeri, Kossuth u. 13. (lakosságszám: 62 fő)
- Tésény Község Önkormányzata, 7834 Tésény, Rákóczi u. 97. (lakosságszám: 312 fő)

6./ A Társulás időtartama: A Társulás határozatlan időre alakul

7./ A Társulás célja: az óvodás korú gyermekek nevelése, az iskolai életre felkészítése

8./ A Társulás működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe

9./A Társulás döntéshozó szerve: Baksai Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

10./ A Társulás képvisellete: a Társulást a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén Alelnök képviseli

II. A Társulás jogállása

1./ A Társulás jogállása: a Társulás az Möt. 87. §-a alapján önálló jogi személyiséggel rendelkezik, gazdálkodására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt és annak végrehajtási rendeletét kell alkalmazni.

2./ A Társulás munkaszervezeti feladatait (Társulási Tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

3./ A Társulás önálló fizetési számlával rendelkezik.

4./ A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan állapítja meg.

5./ A Társulás törzskönyvi nyilvántartásba vételét, illetve annak módosítását – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és annak végrehajtási rendelete alapján – a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Baksai Közös Önkormányzati Hivatal kezdeményezi a Magyar Államkincstár Baranya Vármegyei Igazgatóságánál. A megállapodást és módosítást ezzel egyidejűleg meg kell küldeni a Baranya Vármegyei Kormányhivatalnak.

III. A társulás célja

1./ Az önkormányzatok eleget tegyenek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13. §. (1) bekezdés 6./ pontjában előírt „óvodai ellátás”, illetve a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-ában meghatározott „óvodai nevelés” közfeladat végzéséhez szükséges feltételek megteremtésének. A társult önkormányzatok teljes közigazgatási területén a munkaerő kihasználtság jobbá váljon, az egy óvodás gyermekre eső fajlagos kiadások csökkenjenek.

IV. A Társulási Tanács feladat-és hatásköre

- A Társulási Megállapodás elfogadása
- Költségvetésének elfogadása, módosítása, zárszámadás elfogadása,
- A Társulás elnökének, alelnökének megválasztása
- A Baksai Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatához egyetértési jog gyakorlása.
- Intézményvezető megbízása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben, valamint az egyéb ágazati jogszabályokban foglalt megbízási feltételeknek megfelelő pályázat útján
- Az intézmény költségvetésének, költségvetési beszámolójának elfogadása.
- Az intézmény házirendjéhez egyetértési jog gyakorlása.
- Intézmény pedagógiai programjához egyetértési jog gyakorlása.
- Tag kizárása
- Társulásból kiváló taggal való elszámolás rendezése
- Társulás vagyonának átadásáról, illetve átvételéről szóló döntések meghozatala
- Egyéb jogszabályokban meghatározott feladatok és hatáskörök gyakorlása.
- Meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.
- Dönt a köznevelési intézmény nevének megállapításáról, az óvodába történő jelentkezés módjáról, nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli óvodai felvételének időpontjáról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.
- Ellenőrizheti a gyermekvédelmi tevékenységet, a gyermekbaleset megelőzés érdekében tett intézkedéseket.
- Jóváhagyja a köznevelési intézmény továbbképzési programját.
- Értékeli a nevelési intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét.
- Ellenőrzi a pedagógiai programot, a házirendet, valamint az SZMSZ-t.

V. A Társulás által ellátott tevékenység

1./ Óvodai nevelés: Ennek keretében biztosítja a gyermek – 3 éves korától – óvodai nevelését a tankötelezettség kezdetéig.

2./ Óvodai fejlesztő program szervezése: A Társulás a Baksai Óvoda révén biztosítja a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára a fejlesztő programokat, azokon történő részvétel lehetőségét.

VI. A társulás gazdálkodása, intézmény költségvetésére vonatkozó rendelkezések

1./ A társulás költségvetése, a működtetéssel kapcsolatos költségek viselése

1.1. A Társulás költségvetésének tervezetét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és végrehajtási rendelete alapján a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal készíti el és a Társulás Elnöke terjeszti a Társulási Tanács elé. A költségvetést a Társulási Tanács fogadja el határozat formájában.

1.2. A Társulás alapítási költségeinek forrása, valamint a működéséhez szükséges kiadások forrása a tagok hozzájárulása. A tagi hozzájárulás alapja a település lakosság száma. A hozzájárulás adott évi mértékét a költségvetés tervezésekor határozza meg a Társulási Tanács, melynek mértékéről a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal legkésőbb az adott költségvetési év január 10. napjáig írásban értesíti a tagokat. A tagi hozzájárulást két egyenlő részletben tárgyév február 28-ig és szeptember 30-ig kell teljesíteni.

1.3. Abban az esetben, ha a települési tagönkormányzat határidőben nem tesz eleget a jelen megállapodásban, illetve a Társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulásának, illetve kötelező befizetési kötelezettségének, valamint a Társulás részére nem tesz eleget a jelen megállapodásban, illetve jogszabályban rögzített bármely visszafizetési kötelezettségének, akkor a Társulás Elnöke 30 napos határidő tűzésével szólítja fel a tagönkormányzatot a fizetési kötelezettség teljesítésére. Abban az esetben, ha a tagönkormányzat a 30 napos határidő elteltét követő 30 napon belül (türelmi idő) sem fizet, akkor a Társulás elnöke önállóan – az elnök távolléte, összeférhetlensége, illetve egyéb akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke is önállóan jogosult az inkasszó benyújtására a tagönkormányzat számlavezető pénzügyi felé, amelyhez a tagönkormányzat jelen rendelkezés elfogadásával is hozzájárulását adja. Amennyiben a Társulás elnöke által képviselt tagönkormányzat nem tesz eleget a fizetési kötelezettségének, akkor az inkasszó benyújtására az előzőekben szabályozott eljárás szerint a Társulás alelnöke jogosult.

2./ A Baksai Óvoda költségvetése, működtetésével kapcsolatos költségek viselésének aránya

2.1./ A Baksai Óvoda mindenkori költségvetését és a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót az intézményvezető által készített előterjesztés alapján a Társulási Tanács fogadja el.

2.2./ A mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott óvodai nevelési feladatokhoz központi alrendszerből nyújtott támogatást **Baksa Község Önkormányzata** igényli a társulásban résztvevő önkormányzatok területéről az óvodába járó gyermekek után. Amennyiben a normatív hozzájárulások nem fedeznék a kiadásokat, úgy az érintett települések a Baksai Óvodába járó gyermekek számához igazodóan további hozzájárulást nyújtanak, melyet két részletben minden év április 30-ig, illetve a második részletet szeptember 30-ig utalják át a Társulás számlájára. Az egy főre jutó hozzájárulás mértékére az intézményvezető tesz javaslatot tárgyév január 30. napjáig

2.3./ A székhely költségvetésben külön kell kimutatni a bevételeket, kiadásokat, ezek egyenlegét. Kimutatást kell készíteni az egy főre jutó kiadásokról is.

3.1/ Az intézmény elhelyezésére szolgáltató ingatlan a társult tagok osztatlan közös tulajdonában van, az alábbi részarányok szerint:

Összterület: 3669 m²

Baksa: 943/1953

Kisdér: 133/1953

Ócsárd: 402/1953

Tengeri: 92/1953

Téseny: 383/1953

4.1/ A Társulás működéséhez a társulás tagjai a településekről az intézményt látogató gyermeklétszám arányában járulnak hozzá. Az állami normatíván felüli összeget az önkormányzatok tárgyhónapot követő hónap 10-ig utalják a normatívát leigénylő székhely önkormányzat számlájára.

4.2/ Az óvoda épületének felújítása, karbantartása valamennyi társult tagot terheli tulajdoni részarányuk alapján.

4.3/ A Társulás operatív pénzügyi és munkaszervezeti feladatait a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

4.4/ A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulás azonnali beszedési megbízást nyújthat be a tagok visszavonhatatlan felhatalmazó nyilatkozata alapján a pénzforgalmi szolgáltatóhoz.

4.5/ A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni. A vagyontárgyak értékesítéséből a tagok a társulás működéséhez való hozzájárulásuk arányában részesülnek.

VII. A tagsági jogviszony keletkezése, megszűnése

1./ A tagsági jogviszony keletkezése: A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei minősített többségű határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket.

2./ A tagsági jogviszony megszűnése: A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra vonatkozó határozata Társulási Tanács részére történő megküldésével a naptári év július 1. napjával kiválhat. A kiválásra vonatkozó határozatot 6 hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni.

3./ A Társulás tagjának jogviszonya megszűnik:

3.1. Ha a társulás Önkormányzatainak Képviselő-testületei a Társulás megszűnését közös megegyezéssel kimondják.

3.2. Kizárással.

4./ Kizárás

- A Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban foglalt alábbi kötelezettségeinek ismételt felhívásra határidőben nem tesz eleget:
- A tag a Társulás működéséhez évente a Társulási Tanács által megállapított költségvetési hozzájárulást nem fizeti meg,
- Vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulási Tanács döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

4.1. A kizárás jogcímen történő tagsági jogviszony megszüntetésére vonatkozó döntést két írásbeli felszólításban foglalt eredménytelen határidő leteltét követően lehet meghozni.

4.2. A tagsági jogviszony a Társulási Tanács kizárást tartalmazó döntésének kézbesítése időpontjával szűnik meg.

5.1 A Társult Önkormányzatok a társuláshoz való csatlakozást naptári év július 1. napjával azon önkormányzatok részére teszik lehetővé, amelyek:

- elfogadják a társulás céljait,

- jelen megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezően elismerik.

5.2/ A csatlakozni kívánó önkormányzatoknak az 5.1 pontban foglaltakra vonatkozó nyilatkozatát tartalmazó határozat kivonatát a Társulási Tanácsnak kell megküldenie.

5.3/ A csatlakozásról annak elfogadásáról vagy elutasításáról Társulási Tanács minősített többséggel dönt. A tagok változása esetén a társulási megállapodást is módosítani kell, ezért a tagönkormányzatok testületeinek a döntése is szükséges hozzá.

VIII. A Társulási Megállapodás módosítása

1./ A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezése a Társulási Tanács hatáskörébe tartozik.

2./ A Társulási Megállapodás módosításához a Társulási Tanács minősített többségű döntése szükséges.

3./ A Társulási Megállapodás módosítását a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületeinek jóvá kell hagynia. A Társulási Megállapodás módosítása az utolsóként a módosítást jóváhagyó Képviselő-testület határozatának meghozatala napján lép hatályba.

IX. A Társulás szervezete és működése

1. A Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás állapítja meg.

2. A Társulás szervei:

a) Társulási Tanács

b) Társulási Tanács Elnöke

c) Társulás szakmai munkaszervezete

3. A Társulási Tanács:

a) A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

b) A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, melynek a társult önkormányzatok polgármesterei a tagjai. Polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve a képviselő-testület által delegált képviselő.

c) A Társulási Tanács tagjai településenként 1-1 szavazattal rendelkeznek.

d) A Társulási Tanács döntését határozattal hozza.

e) A Társulási Tanács megalakul, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást és a társulási tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

f) A Társulási Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által megállapodásban átruházott önkormányzati feladat és hatásköröket.

g) A Társulási Tanács tagjai közül elnököt és alelnököt választ. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

h) A települési önkormányzat képviselő-testülete által eseti helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tag önkormányzatok delegált tag jogaival és kötelességeivel.

i) Ülésein a társult önkormányzatok jegyzői és aljegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

j) A Társulási Tanács működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a társulás saját maga állapítja meg. A társulási tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

k) Fenntartó önkormányzatok az alapítói jogukat a Társulási Tanácsra ruházzák. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. §-ban meghatározott irányítási jogokat és hatásköröket a Társulási Tanács gyakorolja.

l) A Társulási Tanács döntését ülésein, a 6.-8. pontban meghatározottak szerint határozattal hozza. Szavazni személyesen, vagy a polgármester által írásban meghatalmazott képviselő útján lehet.

4./ A Társulási Tanács kizárólagos feladata és hatásköre:

a) a Tanács elnökének és elnökhelyettesének megválasztása

b) költségvetési szerv alapítása

c) a költségvetési szerv éves költségvetésének elfogadása

d) a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása

e) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználása

f) tag kizárásának elhatározása

g) új tag felvétele

h) az intézmény vezetőjének kinevezése, felmentése, vezetői megbízás adása, visszavonása, fegyelmi eljárás kezdeményezése.

5./ A Társulási Tanács ülését szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni, továbbá bármely tag napirendet is tartalmazó indítványára.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnök-helyettes hívja össze, az ülés napját megelőzően legalább 5 nappal, írásban, elektronikus úton, illetve sürgősség esetén telefonon.

6./ A Társulási Tanács határozatképes, ha azon a szavazatok több mint felével rendelkező képviselő jelen van.

7./ A Társulási Tanács döntéseit minősített többségi szavazattal hozza. Minden tag egy szavazattal rendelkezik.

8./ A Társulási Tanács elnökét és elnök-helyettesét a tanács tagjai sorából az alakuló ülésen választják, azt követően az önkormányzati választásokat követő 30. napon belül.

9./ A Társulási Tanács elnöke:

- képviseli a társulást harmadik személyekkel szemben
- összehívja a Tanács üléseit, összeállítja a napirendet
- a Társulás nevében annak felhatalmazása alapján szerződéseket ír alá.

10./ Az elnök megbízatása megszűnik: önkormányzati képviselő tisztségének megszűnésével, az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással, lemondással, halálával, a meghatározott idő lejártával.

11. A Társulási Tanács Elnöke

a) A Társulási Tanács az alakuló ülésén, nyílt szavazással, tagjai sorából elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére pedig alelnököt választ. Az elnök személyére a társulási tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

b) A Társulási Tanács Elnöke képviseli a Társulást, vezeti a Társulási Tanács ülését, kapcsolatot tart állami, társadalmi szervekkel, illetve szervezetekkel, intézkedik és dönt a Társulási Tanács által hatáskörébe utalt ügyekben Távolléte és akadályoztatása esetén a feladatait és a társulás képviseletét az alelnök látja el.

12. Társulás szakmai munkaszervezete

a) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Társulás székhelyének közös önkormányzati hivatala, a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

b) Biztosítja a Társulás működéséhez szükséges irodai szolgáltatást, végzi a Társulás titkársági feladatait. A szakmai munkaszervezet feladata különösen:

ba) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése,

bb) a központi költségvetés figyelembevételével a Társulás éves költségvetésének megtervezése, elkészítése,

bc) az éves és hosszabb távú pénzügyi koncepciók kidolgozása,

bd) ellátja a kimenő számlázással kapcsolatos feladatokat, a követelések behajtását, a gazdálkodást, kialakítja a számviteli rendjét,

be) pénzforgalmi nyilvántartások vezetése, havi, féléves, háromnegyed-éves és éves információt szolgáltat az államháztartás számára,

bf) ellátja a Társulás zárszámadásának elkészítésével kapcsolatos feladatokat, elszámol a normatív költségvetési hozzájárulásokkal, elkészíti a Társulás költségvetési beszámolóját,

X. A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. Döntéseinek előkészítését, végrehajtásuk szervezését a társulás székhelyének közös önkormányzati hivatala, a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal, mint a társulás munkaszervezete látja el.

2. A Társulási Tanács tagjai a településenként rendelkeznek 1 szavazati joggal.

3. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a tagok fele jelen van. A Társulási tanács érvényes döntéséhez annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak felét.

4. A jelen megállapodásban meghatározott döntéshez minősített többség szükséges. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét.

5. A Társulási Tanács minősített többséggel meghozott döntése szükséges:

a) szervezetének kialakítása és működésének meghatározása;

b) a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetve visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása;

c) intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;

d) vagyonával való rendelkezés esetén; továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené;

e) zárt ülés elrendeléséhez;

f) megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;

g) Társulási Tanács elnökének és alelnökének megválasztása;

h) az intézmény vezetőjének kinevezése, felmentése, vezetői megbízás adása, visszavonása, fegyelmi eljárás kezdeményezése;

6. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulás megszüntetéséhez.

7. A Társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

8. A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról.

9. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzat képviselő-testületének eltérő véleménye esetén a tanács a döntést újratárgyalhatja. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó képviselő-testület polgármesterének kell a Társulás elnökénél bejelenteni. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés hiányában, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő önkormányzat hibájából a társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az azt okozó köteles a társulásnak megfizetni.

10. A Társulási Tanács tagjai számára határozat formájában ajánlást fogalmazhat meg. Az ajánlás olyan szervezési vagy más megoldási javaslatot tartalmaz, amelynek elfogadása a közszolgáltatások igénybevételét hatékonyabbá teheti. Az ajánlás tartalmazza a közös közszolgáltatás hatékonyabb működtetéséhez szükséges paramétereket. Az ajánlás nem kötelező erejű, a tagönkormányzatok döntenek az ajánlásban foglaltakat elfogadásáról.

XI. A Társulás megszűnése

1./ A Társulás megszűnik:

1.1. amennyiben törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,

1.2. annak közös megegyezéssel történő megszűnését valamennyi tag minősített többségű képviselő-testületi határozattal kimondja,

1.3 a törvény erejénél fogva,

1.4. a bíróság jogerős döntése alapján.

2./ A társulási megállapodást a Társult Önkormányzatnak felmondani a naptári év július 1. napjára eső hatállyal lehet, melyet tartalmazó minősített többséggel meghozott képviselő testületi határozatot 6 hónappal korábban kell a Társulási Tanáccsal közölni.

3./ Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás vagyont a Társulás azon tagjainak kell visszaadni, amelyek azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

4./ Az Möt. 90.§ (5) bekezdése alapján a társulásból történő kiválás esetén a társulási tag részére a vagyontárgyat a kiválás napjával kell kiadni, illetve a kiválást követő ötödik év december 31. napjáig el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

XIII. Egyéb rendelkezések

1./ A Társulási megállapodás jóváhagyására, módosítására, a társulás megszüntetésére, kiválásra, új tagok csatlakozására a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges

2./ Tagok kötelezettséget vállalnak a szülők és a lakosság teljes körű tájékoztatására a Társulás működéséről.

3./ Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviseletére jogosult személy változása esetén 30 napon belül bejelentik új képviselőjüket.

4./ Tagok megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése a jogszabály változása, vagy egyéb, a feleken kívül álló ok miatt nem alkalmazható, az ezekkel nem érintett részek hatályban maradnak.

5./ A társulás ellenőrzésére bármely társulási tag polgármestere, illetve megbízása alapján az önkormányzatok képviselője jogosultak. Az ellenőrzésben a pénzügyi feladatokat ellátó Hivatal dolgozói kötelesek segítséget nyújtani, adatokat, információkat biztosítani.

A Társulás működéséről a Társulási Tanács elnöke évente egy alkalommal beszámol a tanács előtt.

6./A Társulás szolgáltatásának igénybevétele: a kötelező felvételi körzetből valamennyi óvodáskorú gyermeknek biztosítani kell az elhelyezését, egyéb gyermekek felvételéről az óvodavezető dönt.

XIV. Záró rendelkezések

1./ Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történt bejegyzés napjától hatályos.

2./ A Társulás tagjai a jelen megállapodásból származó vitás kérdéseket tárgyalásos úton kívánják rendezni. Ennek sikertelensége esetén bármelyik képviselő-testület kérheti a KÖSZ (Kistélepülések Önkormányzati Szövetsége) által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását. Amennyiben megegyezésre nem kerül sor, akkor a vita eldöntését a Társulás tagjai a Pécsi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kérhetik.

3./ Ezen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetét, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

4./ Jelen megállapodás valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített döntésével meghozott határozatával lép hatályba és határozatlan időre szól.

Baksa, 2024. október 14.



Bencsik Barnabás



Samu Gábor



Keserü Zoltán



Davodi Dóra



Waka Melinda

Záradék: A megállapodást a képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Baksa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete: 93/2024. (X.22.) sz. hat.

Kisdér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete: 23/2024. (XI.6.) sz. hat.

Ócsárd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete: 64/2024. (XI.4.) sz.hat.

Tengeri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete: 35/2024. (XI.7.) sz. hat.

Téseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete: 43/2024. (X.14.) sz. hat.

A Baksai Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa (továbbiakban: Tanács) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 95. § (3) bekezdésére és az 53. §-ban szabályozott rendelkezésekre figyelemmel a szervezetére és működésére vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint állapítja meg:

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. A Szervezeti és Működési Szabályzat célja

A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) célja, hogy rögzítse a Baksai Intézményfenntartó Társulás (továbbiakban: Társulás) adatait és szervezeti felépítését, a szakmai vezető és alkalmazottak feladatait, jogkörét, a Társulás feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját, a szakmai egységekre vonatkozó működés szabályait.

2. Az SZMSZ hatálya

A Társulás számára jogszabályokban, testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

Az SZMSZ hatálya kiterjed:

- a Társulás vezetőjére, tagjaira
- a Társulás dolgozóira
- a Társulás szolgáltatásait igénybe vevőkre.

Az SZMSZ a Társulási Tanács jóváhagyásával, 2024. október 15. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Az elfogadott és jóváhagyott SZMSZ-t nyilvánosságra kell hozni, gondoskodni kell annak megismertetéséről.

A Társulás és szervei vonatkozásában az Möt.-ben és további jogszabályi rendelkezésekben meghatározott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési szabályokat a jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban (továbbiakban: SZMSZ) foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

- (1) A Társulás hivatalos megnevezése: Baksai Intézményfenntartó Társulás
- (2) A Társulás székhelye: 7834 Baksa, Petőfi u. 5.
- (3) A Társulás önálló jogi személy.
- (4) Törzskönyvi azonosító száma: 804765
- (5) A Társulás adószáma: 15804769-1-02
- (6) A Társulás pénzügyi számlaszáma: 50700059-11044918
- (7) A Társulás működési területe: Baksa, Tengeri, Téseny, Ócsárd, Kisdér községek települések teljes közigazgatási területe.
- (8) A Társulást a Tanács elnöke képviseli.
- (9) A Társulás bélyegzője: Baksai Intézményfenntartó Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középen Magyarország címerével.

(10) A társulás feladatellátását szolgáló vagyon:

7834 Baksa, Rádfai u. 2.

A megjelölt ingatlanok a közigazgatási terület által érintett Önkormányzat (ok) kizárólagos tulajdonában állnak, melyeket az érintett Önkormányzatok a Társulás használatára bocsátanak. A megjelölt ingatlanokban található berendezés, felszerelés, ingóság az önkormányzatok saját beszerzésű eszközei, melynek pótlásáról a tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzat gondoskodik.

A vagyon feletti rendelkezési jog a tulajdonos Önkormányzatokat illeti meg. A Társulás a rendelkezésre álló önkormányzati, illetve – Társulási Tanács általi beruházásból, beszerzésből származó vagyonnövekmény- a Társulás tulajdonában lévő berendezéseket és ingóságokat, mint vagyontárgyakat a szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátásához szabadon használhatja, de nem idegenítheti el és nem terhelheti meg azokat.

A társulás vállalkozási tevékenységet nem folytat.

II. FEJEZET

A társulás feladata, tevékenysége

4. A Társulás feladat- és hatáskörét és az ellátandó önkormányzati feladatok közös megvalósításának területeit és részfeladatait a társult Önkormányzatok Képviselő- testületei által a Társulási Megállapodás határozza meg.

Megszervezi és működteti szakmai egységeit oly módon, hogy szakmai feladatait a legnagyobb hatékonysággal és gazdaságossággal tudja ellátni.

5. A társulás szervezeti egységeinek dolgozóira

5.1. A társulás intézményének **szakmai vezetőjét** a Társulás Társulási Tanácsa nyilvános pályázat útján, meghatározott időre bízza meg, felette az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

A Társulás szakmai munkáját a szakmai vezető egyszemélyi felelősséggel irányítja, és szervezi a tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátását.

Akadályoztatása, vagy távolléte esetén a szakmai vezetői feladatokat a szakmai vezető által megbízott család gondozó látja el.

A szakmai vezető vagy nyilatkozat-tételre kötelezett.

Felelős:

- A Társulás által nyújtott szolgáltatás szakmai munkájáért,
- A Társulás tevékenységére vonatkozó jogszabályok, határozatok teljes körű érvényesítéséért,
- A Társulásban érvényesülő kontrollkörnyezet, kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer és nyomon követési rendszer/monitoring/kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért,
- a jogszabályban meghatározott működési, személyi és tárgyi feltételek megteremtéséért.

Feladata:

- Előkészíti az intézmény SZMSZ-ét, szakmai programját.
- Elkészíti és folyamatosan aktualizálja a Társulás szervezett működéséhez szükséges belső szabályozottságot.
- Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi a Társulás szakmai és gazdasági működésének valamennyi területét.
- Az alkalmazottak szakmai felkészültségének javítása érdekében továbbképzési tervet készít és gondoskodik annak megvalósításáról, biztosítja a dolgozók szakmai továbbképzését.
- Szakmai ellenőrzéseket és értékeléseket végez.
- Intézkedik a panaszok, bejelentések kivizsgálása ügyében, és a kivizsgálást követően a szükséges utasításokat megteszi, a panaszok és bejelentések orvoslása érdekében.
- Eleget tesz a Társulás felé a szakmai beszámolási és tájékoztatási kötelezettségének.
- A szakmai munkával kapcsolatos valamennyi adminisztrációs feladatokat ellátja.
- Megkötö az ellátottakkal/igénybevevőkkel a megállapodást.
- Elkészíti a székhely Polgármesteri hivatal gazdasági ügyintéző részére szükséges adatszolgáltatásokat.
- Beérkezett ügyiratok kezelése, iktatása, szignálása

Hatásköre:

- Ellenőrzési jogkör gyakorlása az alkalmazottak szakmai munkája felett.

Kapcsolatot tart:

- a Társulási Tanács elnökével, a Társulási Tanáccsal,
- a Társulás szakmai felügyeleti szervével,
- a közös önkormányzati hivatal gazdasági ügyintézőjével,
- más szociális és gyermekvédelmi intézményekkel,
- egészségügyi intézményekkel,
- civil szervezetekkel,
- oktatási-nevelési intézményekkel, a felnőttképzés, szakképzés felsőoktatási intézményeivel,
- egyházakkal,
- ellátott jogi képviselővel, érdekvédelmi szervezetekkel,
- menekültügyi hatósággal.

A bélyegző használata

A Társulásnál használható hivatalos bélyegző:

- körbélyegző

A Társulás nevére szóló bélyegzőkről nyilvántartást kell vezetni. (A nyilvántartásnak tartalmaznia kell: a bevételezett bélyegző bevételezésének időpontját, a bélyegző lenyomatát, a bélyegző kiadásának időpontját, a bélyegzőt átvevő személy nevét és aláírását, a bélyegző visszavételezésének időpontját, a visszavételező és átadó aláírását, a bélyegzővel kapcsolatos további adatokat, pl: megsemmisült, elveszett, érvénytelenítve, selejtezve lett stb.)

A kör alakú bélyegző szövege:

Baksai Intézményfenntartó Társulás

A Társulás kör alakú bélyegzője

- a Társulás cégszerű aláírásához, illetve levelezéshez,
- pénzfelvételhez, illetve anyagi jellegű kötelezettség vállaláshoz használható.

A bélyegzőt csak az a személy kezelheti, aki a nyilvántartás szerint átvette. A bélyegző használatának ellenőrzését a szakmai vezető végzi.

III. FEJEZET

A Társulási Tanács tagjai

A Tanács szavazati joggal rendelkező tagjainak felsorolását az SZMSZ 1. függeléke tartalmazza. A Tanács tagjai a társult Önkormányzatok mindenkori polgármesterei.

A Tanács tagjai egy- egy szavazattal rendelkeznek.

A Tanács munkájában annak tagjai személyesen vesznek részt. Akadályoztatásuk esetén, annak időtartamára a polgármestert helyettesítő alpolgármester, vagy az adott település képviselő-testületének a polgármester helyettesítésének rendjéről szóló döntésében meghatározott képviselő-testületi tag jár el.

A helyettesítést eljáró alpolgármester vagy képviselő- testületi tag jogai és kötelezettségei azonosokat a polgármester jogaival és kötelezettségeivel. A Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a részvevő helyettesnek eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.

A Tanács ülésén a székhely Hivatal vezető aleggző tanácskozási joggal vesz részt.

A Tanács elnöke egyes napirendekhez esetenként külön szakértőket és egyéb résztvevőket hívhat meg. Az eseti meghívottak is tanácskozási joggal vesznek részt a Tanács ülésein.

A Tanács tagját megillető jogokat- ideértve a szavazás jogát is- csak a Tanácsnak az ülésen jelen lévő tagja gyakorolhatja, avagy a tagot a (3) bekezdés szerint helyettesítő személy.

A Tanács az üléseit székhelyén tartja. A Tanács napirendjétől függően más helyszínen kihelyezett üléseket is tarthat.

A határozatképesség és a szavazás eredményének megállapítása során az Möt.v.146.§. (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 3.§.-a szerinti, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei állapot szerinti lakosság számot kell figyelembe venni.

A Tanács határozatképes, ha az ülésen a Tanács legalább 3 tagja jelen van. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni. Határozatképtelenség esetén a Tanács elnöke öt munkanapon belüli időpontra ismét összehívhatja a Tanács ülését.

A javaslatok elfogadásához a Tanács legalább annyi tagjának „igen” szavazata szükséges, mely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak több mint a felét, melynek hiányában a Tanács a javaslatot elutasította.

A minősített többségű döntéshez a Tanács legalább 3 tagjának „igen” szavazata szükséges, mely eléri a Társulásban résztvevő tagok által képviselt települések lakosságának a felét, melynek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.

Minősített többségű döntés szükséges:

A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásához, módosításához.

A Társulás költségvetésének elfogadásához, módosításához, a zárszámadás elfogadásához.

Zárt ülés elrendeléséhez.

Törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, illetőleg visszavonáshoz.

Tanács tagjának kizárásához.

A közös feladatellátáshoz történő csatlakozás hozzájárulása ügyében.

IV. FEJEZET

Általános működési szabályok

A Tanács ülései

A Tanács üléseit szükség szerint, de évente minimum 4 alkalommal tartja a Társulási Tanács által meghatározott időpontban.

A Tanács ülését össze kell hívni a Tanács tagjai egynegyedének, azaz 2 tagjának, továbbá a Baranya Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára, annak kézhezvételét követő 15 napon belül az ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.

A Tanács ülései a zárt ülést kivéve nyilvánosak.

A Tanács:

- zárt ülést tart összeférhetlenségi, kitüntetési ügy tárgyalásakor, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén

- zár ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor

- zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

A Tanács zárt ülésén a Tanács tagjai, a székhely Hivatalt vezető aljegyző és az Möt. 46.§. (3) bekezdésében meghatározott további személyek, valamint a társult önkormányzatok jegyzője lehetnek jelen.

A Tanács a döntését az ülésen hozott határozat formájában, kézfelemeléssel nyílt szavazással hozza meg.

A Tanács név szerinti szavazást tart a Tanács tagjai legalább egynegyedének, azaz legalább 2 tagjának indítványozására. Ugyanazon döntési javaslat esetében egy ízben lehet név szerinti szavazást javasolni és tartani. Nincs helye név szerinti szavazásnak ügyrendi javaslatot tartalmazó kérdésekben.

A Tanács titkos szavazást tarthat- külön erre irányuló döntése esetén- mindazon ügyekben, melyek tekintetében a (4) bekezdés szerinti zárt ülést kell tartani, avagy zárt ülés tartható.

A Tanács a titkos szavazás tartásáról külön alakszerű határozathozatal mellőzésével dönt.

A titkos szavazás eljárási rendjét székhely község SZMSZ-e tartalmazza.

A Tanács ülését a Tanács elnöke, távolléte vagy akadályoztatása esetén a Tanács alelnöke, mindkét tisztségviselő távolléte vagy akadályoztatása esetén a Tanács korelnöke hívja össze és vezeti le.

A Tanács ülésének napirendjére és a tárgyalás sorrendjére a Tanács elnöke tesz javaslatot.

A meghívót és az írásos előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azt a meghívottak az ülés előtt legalább 5 nappal kézhez kapják.

A meghívó és az előterjesztések postai úton, illetőleg e-mailen is megküldhetőek a tagok erre irányuló nyilatkozatának megfelelően.

Rendkívül indokolt esetben a Tanács elnöke ennél rövidebb időn belül is összehívhatja a Tanácsot.

A meghívó tartalmazza az ülés helyét, időpontját, a napirendi pontokat és az előterjesztő nevét. A meghívó mellett az írásos előterjesztéseket a jelen SZMSZ-ben meghatározott tanácskozási joggal rendelkező személyek részére meg kell küldeni.

Rendkívül sürgős esetben, halaszthatatlan döntést igénylő ügyekben az ülés telefonon, e-mailen is összehívható az ülést megelőző legalább egy nappal korábban.

Az előterjesztések

Előterjesztésnek minősül az ülés napirendjei közé felvett javaslat, beszámoló, tájékoztató.

A Tanács ülésére általában csak írásbeli előterjesztés nyújtható be. A Tanács elnöke az előterjesztés tárgyára figyelemmel egyéb szóbeli előterjesztést is meghatározhat.

A határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban került sor.

Halaszthatatlan esetben a Tanács elnöke engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

Az előterjesztés a Tanács elnökéhez történő benyújtási határideje az ülés időpontját megelőző 7. munkanap.

A Tanács elnökéhez előterjesztést nyújthat be a Társulás tagja, a javaslat elkészítésére, beszámolásra, tájékoztatásra felkért szervezet vagy személy.

A Tanács elnöke a Tanács tagjait előterjesztés elkészítésére, illetőleg abban való közreműködésre kérheti fel.

A tanácskozás rendje

A Tanács ülését a Tanács elnöke hívja össze és vezeti, távolléte vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettes.

Az ülés kezdetén a Tanács elnöke- a tagnyilvántartás és a jelenléti ív alapján- megállapítja a határozatképességet.

A Tanács a Tanács elnöke által benyújtott javaslat alapján megállapítja az ülés napirendjét. A napirendet a Tanács az elfogadott sorrend szerint tárgyalja.

Az ülésvezetés körében a Tanács elnöke vezeti a vitát, megadja a szót a hozzászólásra jelentkezőnek, intézkedik az ülés rendjének fenntartásáról.

A napirendi pont tárgyalása során először az előterjesztő ismertetheti álláspontját. Ezt követően a Tanács tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak szóban vagy írásban a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak.

Az ülésen tanácskozási jog nélkül résztvevő szót kérhet, melynek megadásáról a Tanács vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.

Az előterjesztéshez a Tanács tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak módosító javaslatot, kiegészítést tehetnek, azt visszavonhatják.

A napirend elfogadását követően a napirendi pont- előterjesztés- visszavonására az előterjesztést készítő javaslatára, a Tanács egyszerű szótöbbséggel- legkésőbb a határozathozatalig- hozott döntése alapján van lehetőség.

A napirendi pont tárgyalásának elhalasztását bármely tag indítványozhatja, amelyről a Tanács – az elhalasztás indokolását követően- vita nélkül egyszerű szótöbbséggel határoz, egyidejűleg meghatározva a tárgyalás új időpontját.

Ha a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, a Tanács elnöke a vitát lezárja és összefoglalja a vitában elhangzottakat.

A Tanács elnöke a javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Amennyiben a javaslat egészének elvetésére érkezett indítvány, úgy először arról kell szavazni, majd a módosító, kiegészítő indítványokról és végül a teljes javaslatról.

A módosító és kiegészítő indítványok elfogadásához ugyanolyan szavazati arány szükséges, mint az eredeti javaslat elfogadásához. Amennyiben a módosító vagy kiegészítő indítványt az előterjesztő elfogadja, akkor arról nem kell külön szavazni, hanem az eredeti javaslatnak a módosítással, kiegészítéssel nem érintett pontjaival együtt kell róla szavazni.

Szavazni személyesen kell. A szavazás eredményének megállapítása után a Tanács elnöke kihirdeti a döntést.

A titkos szavazás lebonyolítására a Tanács háromfős szavazatszámláló bizottságot választ tagját tagjai sorából.

A titkos szavazás lebonyolításának technikai feltételeit a székhely hivatal biztosítja.

A szavazatszámláló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, a szavazás eredményét, és a szavazásról jegyzőkönyvet készít.

A szavazatszámláló bizottság jegyzőkönyve tartalmazza:

- a szavazás helyét és napját,
- a szavazás kezdetét és végét,
- a szavazatszámláló bizottság tagjainak nevét,
- a szavazás során felmerült körülményeket,
- a szavazás során tett megállapításokat és a hozott határozatokat,
- a szavazat eredményét.

A szavazásról készült jegyzőkönyvet a szavazatszámláló bizottság tagjai írják alá.

A Tanács tagja javaslatot tehet név szerinti szavazásra. A kérdésben a Tanács vita nélkül- alakszerű határozathozatal mellőzésével-, egyszerű szótöbbséggel dönt.

Név szerinti szavazást kell tartani a Tanács tagjai legalább egynegyedének- két tagjának- indítványára.

A név szerinti szavazás esetén a tagok névsorát ábécé sorrendben kell felolvasni. A Tanács tagjai „igen”, „nem”, „tartózkodtam” nyilatkozattal szavaznak. A székhely hivatalt vezető aljegyző a névsort felolvassa, a szavazást a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámolja és a szavazás

eredményét- névsorral együtt- átadja az ülés elnökének. A szavazás eredményét a Tanács elnöke hirdeti ki. A szavazási névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

A jegyzőkönyv

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az Möt.v.52.§.(1). Bekezdésében foglaltakat, így különösen az alábbiakat:

- az ülés helye, időpontja,
- a jelenlévők felsorolása,
- az előterjesztések,
- a javasolt, az elfogadott és tárgyalt napirendek,
- napirendi pontonként az előterjesztő, a felszólalók neve és részvételének jogcíme, hozzászólásuk lényege, továbbá az ülésen elhangzottak lényege,
- a Jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzése,
- a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalma,
- a döntéshozatalból kizárt Társulási tag neve és a kizárás indoka,
- a határozathozatal módja, a döntéshozatalban résztvevők száma,
- a szavazás számszerű eredménye és a határozat szövege,
- az ülésen történt fontosabb események,
- aláírások.

A jegyzőkönyv mellékletei:

- a meghívó,
- az írásban készült előterjesztések, határozati javaslatok,
- a jelenléti ív
- az írásban benyújtott hozzászólás.

A Tanács üléséről készült jegyzőkönyvet jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a Tanács elnöke, s a székhely hivatal aljegyzője írja alá.

A Tanács zárt üléséről külön jegyzőkönyv készül sz (1) és (2) bekezdésében foglalt szabályok betartásával.

A zárt ülésről készült jegyzőkönyvet külön kell kezelni és gondoskodni arról, hogy azt csak az arra jogosultak tekinthessék meg. A zárt ülésről készült jegyzőkönyvbe betekinthesz:

- a Tanács tagja,
- az adott napirendhez tartozó rész tekintetében az ahhoz tanácskozási joggal meghívott,
- a jogszabályban erre feljogosított szerv képviselője.

A zárt ülésen résztvevőket az ülésen elhangzottak tekintetében titoktartás köti, mely értelemszerűen a zárt ülés jegyzőkönyvében foglaltakra is irányadó.

A jegyzőkönyvet a székhely hivatal készíti el. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Baranya Vármegyei Kormányhivatal részére.

A jegyzőkönyv egy eredeti példányát a székhely hivatal e célra elkülönített irattárában kell megőrizni.

Kizárás

A döntéshozatalból kizárható a Tanács azon tagja, akit, vagy akinek közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti.

A Tanács tagja köteles bejelenteni személyes érintettségét. Az érintettségre bármely Tanács tag is hivatkozhat, a kizárásról a Tanács dönt.

A kizárt Tanács tagot a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekintetni.

Az (1) bekezdés szerinti közeli hozzátartozó alatt a Polgári Törvénykönyvben meghatározott közeli hozzátartozót kell érteni.

A Tanács döntései

A Tanács döntése: határozat. A Tanács határozatának jegyzőkönyvi kivonatát a Tanács elnöke és a székhely hivatal alegyzője írja alá.

A Tanács határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően- folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni. A határozatokról a székhely polgármesteri hivatal betűrendes és határidős nyilvántartást vezet.

A Tanács határozatainak megjelölése:

V. FEJEZET

A Társulás szerveinek feladatai

Társulási Tanács

A Társulási Tanács a Társulás legfőbb szerve. A Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja azokat a hatásköröket, amelyeket az Mőtv.és a Társulási Megállapodás meghatároz.

Tanács Elnöke

A Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Tanács alelnöke, kettős távollét vagy akadályoztatás estén a Tanács korelnöke látja el.

A Tanács elnöke feladatai és hatáskörei:

- Előkészíti és összehívja a Tanács üléseit
- Vezeti a Tanács üléseit
- Érvényt szerez az SZMSZ szabályainak
- Gondoskodik a döntések és a Társulás más feladataink végrehajtásáról

- Ellátja a Társulás képviselőit
- Kapcsolatot tart a különböző szervekkel
- Megszervezi és a székhely hivatal útján biztosítja a Társulás működésével kapcsolatos ügyviteli, adminisztratív feladatok ellátását.
- Gondoskodik a Tanács határozatainak a végrehajtásáról
- Ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat
- Gondoskodik a Tanács ülésén a jegyzőkönyv vezetéséről, a jegyzőkönyvek megküldéséről, a jegyzőkönyvek megőrzéséről
- A Tanács elnöke a Tanács alelnökével szorosan együttműködve, vele folyamatosan egyeztetve látja el feladatát
- Gyakorolja a Társulási Tanács által foglalkoztatott közalkalmazottak tekintetében az „egyéb” munkáltatói, a Társulás általi esetleges közhasznú foglalkoztatás, egyéb közvetlen foglalkozás esetén a foglalkoztatottak „egyéb” munkáltatói jogkörét.

Tanács elnökhelyettese

A Tanács elnöke távolléte vagy akadályoztatása esetén ellátja a Tanács elnökének helyettesítésével kapcsolatos feladatokat.

Gondoskodik azon előterjesztések elkészítéséről, amelyekre a Tanácstól megbízást kap.

A Tanács elnöke távolléte vagy akadályoztatása esetén képviseli a Társulást bíróságok, hatóságok és harmadik személy előtt.

A Tanács elnöke távolléte vagy akadályoztatása esetén ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat.

A Társulás Munkaszervezete

A munkaszervezet feladatait a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A Hivatal feladatai:

- Vezeti a Társulás tagnyilvántartását.
- Ellátja a Tanács ülésének előkészítésével kapcsolatos feladatokat.
- Gondoskodik a döntések előkészítéséről, végrehajtásáról.
- Ellátja a Tanács és szervei működésével kapcsolatos ügyviteli feladatokat, ennek körében különösen: gondoskodik a meghívó és az előterjesztések megküldéséről, elkészíti az ülés jegyzőkönyvét, nyilvántartást vezet a meghozott döntésekről, értesíti a határozattal érintetteket a döntésről.
- Ellátja a Társulás állami költségvetési támogatása igénylésével és elszámolásával kapcsolatos feladatait.
- Ellátja a Társulás hatáskörébe tartozó személyzeti és munkaügyi feladatokat.
- Ellátja a Társulás gazdálkodási feladatait.
- A Társulás költségvetése tervezetének, zárszámadás tervezetének előkészítése, az információszolgáltatás, pénzforgalmi jelentések elkészítése,
- A Társulás fenntartásával kapcsolatos éves elszámolások (különösképpen: az állami alap és kiegészítő hozzájárulások, az önkormányzati hozzájárulások) elkészítése és egyeztetése az érintett

önkormányzatokkal a beszámoló (zárszámadás) elfogadását megelőzően.

- A székhely önkormányzati Jegyző a munkaszervezeti tevékenység ellátásáról évente beszámol a Tanácsnak a zárszámadáshoz kapcsolódóan.

- A szakmai létszámnormára vonatkozó előírások alapján a személyes gondoskodást nyújtó Társulás saját szervezeti felépítése és működési rendje szerint gazdálkodik a humán erőforrásokkal. A Társulás éves költségvetésében meghatározott keretösszeg figyelembe vételével a megbízási szerződéssel foglalkoztatottak létszámát a társulási tanács állapítja meg és gyakorolja felettük a munkáltatói jogokat.

VI. FEJEZET

Záró rendelkezések


1./ Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történt bejegyzés napjától hatályos.


2./ A Társulás tagjai a jelen megállapodásból származó vitás kérdéseket tárgyalásos úton kívánják rendezni. Ennek sikertelensége esetén bármelyik képviselő-testület kérheti a KÖSZ (Kistélepülések Önkormányzati Szövetsége) által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását. Amennyiben megegyezésre nem kerül sor, akkor a vita eldöntését a Társulás tagjai a Pécsi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kérhetik.

3./ Ezen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetét, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

4./ Jelen megállapodás valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített döntésével meghozott határozatával lép hatályba és határozatlan időre szól.

Baksa, 2024. október 14.


Bencsik Barnabás


Dávodi Dóra


Samu Gábor


Keserű Zoltán


Nyakay Ágnes

Záradék: A megállapodást a képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Baksa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete: 94/2024. (X.22.) sz. hat.

Kisdér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete: 24/2024. (XI.6.) sz. hat.

Ócsárd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete: 65/2024. (XI.4.) sz.hat.

Tengeri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete: 36/2024. (XI.7.) sz. hat.

Téseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete: 44/2024. (X.14.) sz. hat.

BESZÁMOLÓ
A Baksai Közös Önkormányzati Hivatal
2023. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!
Tisztelt Képviselő Asszony/ Úr!

Hivatalunkat 10 település:

Baksa, Tengeri, Téseny, Bogádmindszent, Hegyszentmárton, Ózdfalu, Sámód, Adorjás, Baranyahídvég és Kisszentmárton Önkormányzatok Képviselő-testületei 2013. január 1-i hatállyal hozták létre. A hivatal létszámát – az akkori költségvetési törvény szerint elismert létszámban - 13 főben (Baksa hivatal: 5 fő, Bogádmindszent hivatali egység : 4 fő, Sámód hivatali egység: 4 fő) határozták meg a fenntartók, majd 2015. január 1-étől a költségvetési törvény által is elismert hivatali létszámunk a 14 fő lett(Baksa hivatal: 5 fő, Bogádmindszent hivatali egység : 5 fő, Sámód hivatali egység: 4 fő) . A szervezeten belül az egyes munkakörök az alábbiak szerint alakultak:

Baksa: 1 fő aljegyző, 1 fő igazgatási ügyintéző, 1 fő adóügyi ügyintéző, 2 fő pénzügyi ügyintéző,

Bogádmindszent: 1 fő jegyző, 1 fő igazgatási ügyintéző, 1 fő adóügyi ügyintéző, 1 fő pénzügyi ügyintéző, 1 fő pénztáros- pénzügyi ügyintéző,

Sámód: 1 fő adóügyi ügyintéző, 1 fő pénzügyi ügyintéző, 1 fő pénztáros- pénzügyi ügyintéző, 1 fő igazgatási ügyintéző - s a jegyző hetente 1 munkanapon –.

Közfoglalkoztatási programok keretében alkalmazva 2023. év tavaszáig 1 fő segítette a munkánkat a Bogádmindszenti Kirendeltségen az ügyviteli feladataink ellátásában. A Sámodi Kirendeltségünk munkáját a településeken kint lévő adminisztrátorok segítették, de az a feladat támogatás is szinte megszűnt az év során. A Baksai Hivatal esetében 2023. nyár óta közalkalmazottként Hivatalsegédi pozíciót tölt be Tengeri Község falugondnoka, aki a pénzügyi irodában, illetve az igazgatási osztályon segíti a mindennapi feladatokat.

Sámodon és Bogádmindszenten is 1-1 fő takarító dolgozott közfoglalkoztatottként a kirendeltségeken, akik közül a bogádmindszenti év közben „lemorzsolódott”, s helyette 2024. évben került foglalkoztatásra új munkaerő. Baksa vonatkozásában egy fő látta el közfoglalkoztatási program keretein belül a takarítónői feladatokat aki, ezt a munkakört folytatólagosan 2024-es évben is teljesíti.

A hivatal 2013. évtől a feladatellátásra járó állami normatívából működik, így nem kellett a saját költségvetésükből forrást rendelnie a működésükhöz a fenntartóknak egészen 2023. évig. 2023. évben a hivatali egység köztisztviselőinek személyi juttatásaihoz és a gázkazánunk cseréjéhez kaptunk támogatást a Sámodi Kirendeltségünkön, egy számítógép cseréjéhez pedig a Bogádmindszenti Kirendeltségünkön a hivatali egység fenntartására köteles önkormányzatoktól. 2023-ban a Baksai Hivatal a működését és személyi juttatásainak biztosításához kapcsolódó támogatásokat kapott továbbá ugyanezen évben zárult le a több éve folyamatban lévő korszerűsítési folyamat, melynek keretein belül teljes felújításra kerül a tetőszerkezet, az épület külső szigetelést kapott, parkoló került kialakításra az udvarban, valamint napelemes rendszer kiépítése történt meg az energia megtakarításra.

A támogatásaikat ez úton is köszönöm szépen.

Feladatellátás, hivatali működés:

- A Baksai Közös Önkormányzati Hivatal a feladatait a székhelyen és a kirendeltségeken is – a társulási megállapodásban foglaltak szerint – egymástól elkülönülten végezte ill. végzi, a hivatali egységekhez tartozó önkormányzatok vonatkozásában.
- A 2023.évi egyik legfőbb, s az egész éven áthúzódó feladatunk volt a MÁK 2022.július 1-ével induló átfogó gazdálkodási ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátása .
- Sok és zömében új feladatot hozott a Sámodi Háziorvosi Körzet működtetésének átszervezése, nem kevés speciális helyzettel és a szűk határidőknek való megfelelési kötelezettséggel.
- 2023.évben szerveződött át a háziorvosi ügyeleti feladatellátás és a védőnői szolgálat működtetési módja is ez évben változott – átvette az OKF- , a mi adminisztrációs feladatainkat megnövelve.
- 2023.évben az önkormányzataink átadták a lakossági ivóvíz és szennyvíz közmű működtetési feladataikat a Magyar Államnak, nem kis plusz adminisztrációs kötelezettség mellett.
- A Hivatal 2018-évtől már az új ASP elektronikus szakrendszereiben végezte ügyirat kezelési, könyvelési, az önkormányzati vagyonyilvántartási, adóügyi és a hagyatéki feladatait, mégis akadt jó néhány helyzet, technikai probléma, ami nehezítette a munkánkat, s amit meg kellett oldani.
- Az ASP rendszer bevezetésével irodagép eszközparkunk is bővült. Pályázati forrásból sikerült beszerezni Sámodra 2 db teljes számítógép konfigurációt, Bogádmindszentre 1 db számítógépet és 1 fénymásolót. A bogádmindszenti fénymásoló az év során nagyon gyakran meghibásodott, elhasználódott, helyette új eszközre volt szükségünk. 2023.évre teljesen előregedett a jegyzői számítógép is, További működtetése – a napi munkavégzés rendszeres nehezítettségén túl- már esetleges adatvesztés kockázatával is járt. Azonnali cseréje halaszthatatlanná vált. (Az eszközök cseréje 2024.évben megtörtént.)
- Az évek során szinte minden beszámolómban utaltam arra, hogy az informatikai fejlesztéseket, az egyes elektronikus rendszerek, szoftverek folyamatos változásait – csakúgy, mint más, informatikus/ rendszergazda nélkül működő önkormányzati hivatalok – egyre nehezebben tudjuk követni, s ez az állapot nem változott. A napi munka során, munkakörtől függetlenül, egyre mélyebb számítástechnikai és informatikai ismeretekre is szükség van, melyre, különösen a Bogádmindszenti Kirendeltség vonatkozásában, nem mindig elégséges megoldás a külsős, rendszer karbantartó informatikus alkalmazása.
- Ez év folyamán is elvárás volt a Hivatalunkkal szemben a különféle célú és irányú rendszeres adatszolgáltatás, jelentéstétel. A közigazgatási rendszer átszervezésével az adatszolgáltatásunkat igénylő szervezetek száma tovább gyarapodott, s az eddig sem kis mennyiségű jelentéstételi kötelezettségünk tovább nőtt.

Nem szólva arról a jelentős időről, melyet a különféle elektronikus postafiókjaink (a hivatali kapuk, az egyéb elektronikus postafiókok, a különféle szakmai levelező rendszerek: KED, EBR, ÖNEGM,) napi szintű ellenőrzése megkíván.

- Hivatalunk személyi állománya évről évre folyamatosan változik. Állandóságról talán csak a Sámodi Kirendeltség tekintetében beszélhetünk, ahol 2019.évben volt legutóbb személyi változás.

Bogádmindszenten új adóügyi ügyintéző állt alkalmazásba 2022. évben, új pénztáros először 2022.áprilisában, majd 2023.áprilisában és 2023.júliusában is, aki jelenleg is ellátja a pénztárosi feladatokat a hivatali egységben.

2023.tavaszaig volt egy ügykezelő kollégánk a Bogádmindszenti Kirendeltségen. Az azóta betöltetlen munkakörhöz tartozó feladatok ellátása (telefonkezelés,postázás, sokszorosítás, gépelési feladatok, iktatás-irattározás, jegyzőkönyv-rendelet felterjesztések, stb, jelentősen megnövelték /megnövelik a jegyző és a hivatali egység köztisztviselői munkaterheit úgy, hogy még a Sámodi Kirendeltségen dolgozó igazgatási ügyintéző kolléga is nagyban segít egyes feladatink elvégzésében.

2023.március 1-étől 2024.április 30-ig betöltetlen volt a hivatal aljegyzői munkaköre. A helyettesítési feladatokat a baksai hivatali egységben foglalkoztatott köztisztviselőkkel megosztva láttam el.

A köztisztviselői személyi változások jelentősen hátráltatták a feladatellátást. Az új munkaerők nem rendelkeztek szakmai gyakorlattal, jelentős időt vett igénybe a gyakorlati felkészítésük, fokozatosan tudták (vagy mint mostanra beigazolódt, nem is tudta mindegyikük) felvenni a szükséges munkatempót. A gyakorlati ismeretek átadása a felkészítők munkaterheit is megnövelte, nem szólva azokról az időszakokról, melyek alatt nem voltak betöltve az egyes munkakörök, s a meglévő állománnyal kellett ellátni a feladatokat.

Szakmai ellenőrzések:

- 2022.július 1-étől kezdődően 2023.december 31.napjáig átfogó ellenőrzést tartott a MÁK hivatalunk, az önkormányzataink és a nemzetiségi önkormányzataink gazdálkodása tárgyában. Az ellenőrzés feltárt hiányosságokat, azokra intézkedési terv készült, s az intézkedési tervben foglalt feladatok ellátása folyamatosan zajlott. Az ellenőrzés Bogádmindszent település és nemzetiségi önkormányzat, valamint Hegyszentmárton települési önkormányzat vonatkozásában – a MÁK személyi állományának változása miatt – megszakadt, a befejezése előtt lezárult.
- 2023. évben a köztisztviselői (és polgármesteri) foglalkoztatást, a munkáltatói feladatok jogszerű ellátását vizsgálta a Baranya Vármegyei Kormányhivatal. A Kormányhivatal az ellenőrzési jegyzőkönyvében intézkedést igénylő javaslatot nem tett. A főállású polgármesterek szabadságolása tárgyában kaptunk felhívást, melyről tájékoztattam az érintett képviselő—testületeket.
- 2023.évben ellenőrizte a Kormányhivatal több önkormányzatunk szociális alapellátási feladatainak végrehajtását, a falugondnoki szolgálatok működtetését. Az ellenőrzés során feltárt apróbb hiányosságokat javítottuk.

- A Baranya Vármegyei Kormányhivatal nem intézett egy alkalommal sem törvényességi felhívást képviselő-testületeinkhez.

Önkormányzatok működése, döntéshozatala :

	Képviselő-testületi ülések száma	Együttes képviselő-testületi ülés	Határozatok száma	Rendeletek száma
Bogádmindszent	10		53	8
Hegyszentmárton	10		69	10
Ózdfalu	9		53	8
Baksa	10		57	13
Tengeri	7		34	9
Téseny	8		33	9
Sámod	10	2	41	10
Adorjás	12	2	42	12
Baranyahídvég	12	2	66	11
Kisszentmárton	10	2	66	11

Nemzetiségi Önkormányzatok működése, döntéshozatala :

	Képviselő-testületi ülések száma	Határozatok száma
Bogádmindszent RNÖ	15	79
Hegyszentmárton RNÖ	6	17
Ózdfalu RNÖ	10	45
Baksa RNÖ	12	55
Téseny RNÖ	10	34
Sámod RNÖ		
Adorjás RNÖ		
Baranyahídvég RNÖ		
Kisszentmárton RNÖ		

- A szakmai ellenőrzések címszó alatt emelem ki azokat a külső hatósági ellenőrzéseket, melyek nem tartoztak az úgymond „rendes „, munkaterv alapú hatósági ellenőrzések sorába. Ilyenek a különféle (feljelentésre indult), elsősorban rendőrségi eljárásban zajló ellenőrzések, melyek 2023.évben is voltak sajnos szép számmal.
- Ezek miatt az általában névtelenül tett feljelentések miatt iratanyagokat készítünk össze, beszámolókat készíték, tanú meghallgatásra járok, ami sok időt elvon az értelmes
- munkától, és mondhatni feleslegesen, mert az ellenőrzések eddig nem vontak maguk után büntető szankciókat (kvázi nem jártunk el szabálytalanul).

Munkáltatói és hatósági feladatellátás :

Munkahelyi vezetőként irányítási szervezési feladatokat napi rendszerességgel, szükség szerint az illetékes ügyintézővel egyeztetve végeztem , a sámodi hivatal vonatkozásában főként telefonon vagy elektronikus levél útján végzem. Vezetői ellenőrzéseket napi szinten, főként szóbeli egyeztetéssel, illetőleg az operatív gazdálkodási feladatellátás közben pénzügyi területen – papír alapon - tartottam. Írásbeli munkáltatói intézkedést 2023-ban nem tettem.

Munkahelyi értekezleteket , megbeszélést szükség szerint tartottunk.

A köztisztviselők teljesítményértékelése jogszerűen (évi két alkalommal) megtörtént. Elvégeztem a baksai hivatali egység aktuális és elmaradt teljesítményértékeléseit is.

A közszolgálati jogviszonnyal kapcsolatos egyéb munkáltatói tevékenységek (pályáztatás, jogviszony létesítés – megszüntetés, átsorolás, szabadságolás, stb.) jogszerűen és zavartalanul folytak a hivatalban.

Mindezeket túl elláttam az egyéb mindennapi (hatósági) feladatokat (hatósági bizonyítványokat, földhasználati igazolásokat adtam ki, szakhatósági állásfoglalásokat, közútkezelői-tulajdonosi hozzájárulásokat készítettem, birtokvédelmi , állatvédelmi ügyekben jártam el, stb). Folytak a feladat előkészítő vagy döntést végrehajtó egyeztetések a polgármesterekkel, képviselőkkel, intézményvezetőkkel, külső szervekkel. Elláttam a képviselő—testületi ülések előkészítésének és a képviselő-testületi ülésen hozott döntések adminisztrációját (napirendekhez előterjesztéseket , rendelet tervezeteket készítettem, elkészítettem az ülések jegyzőkönyveit (Baksa,Tengeri és Téseny képviselő-testületi jegyzőkönyveinek kivételével, melyeket a baksai igazgatási ügyintéző kolléganő készített).

Egyéb feladatellátás :

Csakúgy, mint az előző években , 2023.évben is jelentkező lakossági igény volt az olyan személyes problémákban való közreműködésre, segítségnyújtásra, mely nem tartozik képviselő-testületi, jegyzői hatáskörbe, de ahol tudtunk ott azokban is segítettünk.

Az egyes szakigazgatási feladatellátásokról részleteikben az ügyintézők számolnak be.

Baksa Igazgatási osztály

A Közös Hivatal igazgatási ügyintézői feladatait Baksa Községben egy fő látta el 2023-ban. Baksa Község, Tengeri Község, Téseny Község, a Baksa Roma Nemzetiségi Önkormányzat, illetve Téseny Roma Nemzetiségi Önkormányzat településen ellátta a képviselő-testületek, a bizottságok döntéseinek előkészítésével, végrehajtásuk szervezésével kapcsolatos feladatokat. Az Ügyiratkezelés – iktatás az iratkezelési szabályzatban foglaltak szerint történik. Az iktatás, ami magába foglalja a postán, hivatali kapun beérkezett levelek iktatását és a személyesen bejövő ügyfelek anyagának iktatását, beleértve a kimenő leveleket és a hivatal dolgozóinak anyagait is.

A hivatalhoz tartozó ügyek iktatása külön szabályzatban foglaltak szerint zajlik. Mindkét településen azonos program (idei évtől központi ASP program) használatával, elektronikusan történt az iktatás. Az ügyintézés során a székhelyhivatal és a kirendeltségek között az információáramlás folyamatos, mely nagyszázalékban az igazgatási osztályon keresztül történik.

- anyakönyvek vezetése (születési, házassági, halálozási),
- állampolgársági ügyek,
- lakcímváltoztatással kapcsolatos ügyek, népszeg nyilvántartás

- hagyatéki ügyintézés,
- szociális ügyek
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása,
- hatósági bizonyítványok, igazolások kiadása,
- panasz ügyek intézése,
- közútkezelői engedélyek
- termőföld eladás és haszonbérlet kifüggesztések,

Pénzügyi Iroda

Az iroda létszáma 2023. január 1-én hatályos szervezeti és működési szabályzat szerint 2 fő volt. Jelenleg az aktív dolgozók száma 2 fő. Könyvvezetés, főbb nyilvántartások A Pénzügyi Iroda 2023-ban is teljes körűen ellátta Baksa Község Önkormányzata, Tengeri Község Önkormányzata, Tésény Község Önkormányzata a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal, a Baksa Térségi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, 5 település (Baksa, Tésény, Tengeri, Kisdér, Ócsárd) által alapított, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv, a Baksai Intézményfenntartó Társulás és annak intézménye (Óvoda), Baksa és Tésény Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási teendőit. Az iroda kezelte a beérkező és a kimenő számlákhoz kapcsolódó reklamációkat. Ingatlanvagyonkataszter folyamatos karbantartása külső céggel történik pénzügyeseinkkel való egyeztetés után.

Költségvetés, havi pénzforgalmi jelentések, mérlegjelentések, beszámoló készítés, vagyonkimutatás, vagyonkataszter.

Az iroda elkészítette a 2023. évi költségvetési beszámolójelentéseket. Elvégezte az adatok valódiságát alátámasztó analitikus nyilvántartások és a főkönyvi könyvelés adatainak egyeztetését. Megtörtént az analitikus nyilvántartások összehasonlítása a vagyonkataszter adataival. Biztosította a mérleg, vagyonkimutatás, vagyonkataszter és az ingatlanvagyon statisztika egyezőségét. A 2023. évi mérleget leltárral támasztották alá. Összeállította a 2024. évi költségvetéseket. Megtörténtek az évközi rendeletmódosítások. Minden esetben határidőre megküldte a Magyar Államkincstár Baranya Vármegyei Igazgatóságának a havi pénzforgalmi jelentéseket és a negyedéves mérlegjelentéseket.

Bankokkal kapcsolatos feladatok:

2018. január 1-től az Európai Uniótól származó támogatások bonyolítására Baksa, Tésény önkormányzatunknak és a Baksa Térségi Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnak számlanyitási kötelezettsége keletkezett a Magyar Államkincstár Baranya Vármegyei Igazgatóságánál. A kapott támogatások a kincstári számla alkalmazásával használhatók fel. Az Európai Unió pénzei felhasználásakor a kézi utalásokat 2021. június 1-től felváltotta az Magyar Államkincstár Számlavezető Rendszer Ügyfél Front-endben történő utalás.

A számlakivonatok is elektronikus úton kerülnek letöltésre.

Együttműködés más irodákkal, külső szervekkel

Továbbra is folyamatos volt a kapcsolattartás a Baranya-Víz Zrt-vel a használatba adott ivóvíz közművagyron vonatkozásában. 2023. év folyamán a közművagyron térítésmentesen átadásra került a Nemzeti Vízművek Zrt.-nek. 2023. évben Baksa, Tésény, Tengeri részére szociális tűzifa pályázatot nyújtott be, amely szintén sikeres volt. A tűzifa beszerzése megtörtént, a rászorulókat részére a kiosztás és az elszámolás megtörtént. 2023. évben Rendkívüli önkormányzati támogatást adtunk be Baksa önkormányzat részére, melyet megnyertünk és el is számoltunk. Folyamatosan tartotta a kapcsolatot a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyon vagyonkezelőivel. (Szigetvári Tankerületi Központ). Fentiek

kívül más szervezetekkel is kapcsolatban volt a működéshez szükséges igénylések, bejelentések teljesítésének okán. (NAV, egyesületek, biztosítók stb.)

Folyamatos kapcsolattartás a pályázati írókkal, az irányítószervekkel és az ellenőrzőszervekkel a pályázatok benyújtásától az elszámolásokig, a teljes pályázati dokumentáció összeállítása.

Ellenőrzések:

A Magyar Államkincstár által végzett ellenőrzések:

- Baksa Község Önkormányzata: Köznevelési feladatok támogatása, az Óvoda teljes átvizsgálása

- Téseny Község Önkormányzata: szünidei étkeztetés (2023. évi támogatás)

Baranya Vármegyei Kormányhivatal:

- Baksa, Tengeri, Téseny Község Önkormányzata: Közfoglalkoztatás

ASP

2018. január 1-től bevezetésre került az ASP rendszer. A Gazdálkodási szakrendszer moduljaiban: KASZPER (Központi Analitikai Számviteli-Pénzügyi Rendszer), KATI (Tárgyieszköz és készletnyilvántartó modul), valamint ETRIUSZ (adatszolgáltatások hatékony és szakszerű elkészítését segítő modul)) modulokban folyamatosan történt a munkavégzés.

Adóügyi osztály

1 fő adóügyintéző foglalkozik a Baksa, Téseny Tengeri helyi adókkal (magánszemélyek kommunális adója és helyi iparüzési adó) 2021. január 01-től a gépjármű adó ügyintézés a NAV hatáskörébe került át, viszont a hátralékok behajtása, a túlfizetések visszatérítése továbbra is feladatot adott. A 2015. január 01-től új adónemként szereplő, desztilláló berendezések által előállított párlat utáni jövedéki adó 2016. január 01-től a szintén a NAV hatáskörébe került, azonban a berendezésekkel kapcsolatos adatszolgáltatás (vétél, eladás, stb.) továbbra is a mi feladatunk.

Az adóztatás területén határidőkhöz kötött a tennivalók többsége. A fő dátumok: március 15, szeptember 15. 2018. márciusában bevezetésre került az ASP program, amelynek adó szakrendszeri része a mai napig fejlesztésre szorul, ezek megismerése a mindennapi használat során okoz(ott) többlet terhet, mivel a felkészítés során a program működésének teljes körű megismerésére nem volt lehetőség.

Gépjárműadó:

2021. január 1-je után esedékes gépjárműadók tekintetében az ügyintézés átkerült a NAV hatáskörébe. Az állományt 2021. január közepéig kellett átadnunk. Az adótartozások utógondozása, behajtása, a túlfizetések kezelése viszont további feladatokat eredményez.

A gépjárműadó hátralékosok felszólítása március és szeptember hónapokban megtörtént. Magánszemélyek kommunális adója:

Baksa 451 adóalany a változások miatt 224 határozat került kiadásra

Téseny 147 adóalany változások miatt 79 határozat került kiadásra

Tengeri 48 adóalany változások miatt 22 határozat került kiadásra

Iparüzési adó:

Baksán Iparüzési adó tekintetében 155 adóalany található, összesen 116 adóbevallást nyújtottak be,

Tésényben Iparüzési adó tekintetében 41 adóalany található, összesen 39 adóbevallást nyújtottak be,

Tengeriben pedig január 1-én került bevezetésre az iparüzési adó. A bevallásokat május 31-ig kell

(elektronikusan a NAV közreműködésével az ÁNYK segítségével) leadni és a feldolgozásra az adatszolgáltatások miatt 1 hónap áll rendelkezésre.

Emellett feldolgozásra került Baksán 244 db változásbejelentés, Tésényben 92 db, Tengeriben pedig 27 db.

Adókönyvelés:

Az adóhatósági nyilvántartó program az ÖNKADÓ volt, majd 2018. márciustól ASP. Ennek segítségével történik a bevallások feldolgozása, a határozatok elkészítése, illetve a pénzforgalom könyvelése. 2023-ban Baksán 211 db Tésényben 100 db, Tengeriben 41 db számlakivonat lett feldolgozva. Számlák közötti átvezetések, illetve az utalások száma ezen időszakban Baksa esetében 40 db, míg Tésény és Tengeri tekintetében 13-13 db volt, elsősorban túlfizetések visszafizetése, illetve rossz számlára történő utalások miatt.

Az adóztatás területén végzendő kapcsolódó teendők:

Az Államkincstár részére adatszolgáltatás az előírt formában és tartalommal történik a záíásokról, kivetésekéről. Adatszolgáltatást havonta, a beszámolók elkészítéséhez, a hátralék-túlfizetés alakulásáról, és évente az adóerő-képesség számításához készítünk. A gépjárműadó hátralékból befolyt összeg 100 %-ban a központi költségvetést illeti. Ezen feladat végrehajtása érdekében a befolyt adó teljes összegét havonta át kell utalni, az utalásokról évente egyszer elektronikusan és papír alapon is adatot kell szolgáltatni az Államkincstár felé. 2021.01.01. napjától a gépjármű adó ügyintézés a NAV feladata. Kiállítjuk az adózók által kért adóigazolásokot, vagyoni bizonyítványokat (hatósági bizonyítvány), mely Baksa esetében 6 ügyiratot jelentett.

Munkaügy:

Baksán keletkezett 239 db, Tésényben 79 db, Tengeriben 50 db munkaügyi irat.

Ezen kívül Baksán 42 db, Tésényben 82 db, és Tengeriben 11 darab ügyirat.